

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Článok 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej aj „VZP“), ktoré sú súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP, bližšie upravujú práva a povinnosti Zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP pri poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na Realizáciu aktivít Projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP.
2. VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy, a teda spolu s ostatnými Prílohami zmluvy tvoria Zmluvu o poskytnutí NFP. Z dôvodu jednoznačnosti sa uvádza, že zmluvou s malým začiatočným písmenom „z“ sa označuje samotná zmluva o poskytnutí NFP ako samostatný dokument a Zmluvou o poskytnutí NFP s veľkým začiatočným písmenom „Z“ sa označuje zmluva spolu so všetkými jej Prílohami, vrátane týchto VZP. Na základe uvedeného vysvetlenia potom platí, že jednotlivé zmluvné podmienky týchto VZP sú záväzné pre obe Zmluvné strany, pokiaľ nie je niektorá zmluvná podmienka výslovne dohodnutá inak v zmluve. To znamená, že ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy, platia ustanovenia zmluvy.
3. Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou o poskytnutí NFP, všetkými ostatnými právnymi predpismi a dokumentmi, ktoré sú uvedené v článku 3 bode 3.3 zmluvy a na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje. Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä, ale nielen, nasledovné právne predpisy:
 - a) právne akty EÚ:
 - (i) Nariadenie 1080,
 - (ii) Nariadenie 1083,
 - (iii) Implementačné nariadenie,
 - (iv) Nariadenie 966,
 - b) právne predpisy SR:
 - (i) zákon o pomoci a podpore,
 - (ii) zákon o rozpočtových pravidlách,
 - (iii) zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite,
 - (iv) zákon o správach finančnej kontroly,
 - (v) Obchodný zákonník,
 - (vi) zákon č. 40/1964 Z.z. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“),
 - (vii) zákon č. 358/2015 o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci),
 - (viii) zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov,
 - (ix) zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Pojmy použité v týchto VZP majú rovnaký význam ako pojmy použité v zmluve, pričom v prípade rozdielnosti definícií pojmov má prednosť definícia uvedená v zmluve. Pre účely lepšej prehľadnosti sa niektoré pojmy, ktoré neboli definované a použité v zmluve, definujú v týchto VZP.

Ide o nasledovné pojmy:

- a) **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytených na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom, vrátane Dokumentácie vzťahujúcej sa na proces VO, administráciu Projektu, majetkovo-právne usporiadanie Projektu a finančné vzťahy týkajúce sa Projektu.
- b) **Doplňujúce údaje k preukázaniu dodania predmetu plnenia** - doklad, ktorý pozostáva z formulára doplňujúcich údajov k preukázaniu dodania predmetu plnenia a príloh. Na základe tohto dokladu Prijímateľ preukazuje dodanie tovarov/poskytnutie služieb alebo vykonanie stavebných prác, ktorých realizácia bola uhradená na základe Preddavkovej platby uhradenej zo strany Prijímateľa Dodávateľovi a ktorá bola zo strany Poskytovateľa uhradená Prijímateľovi z prostriedkov štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v príslušnom pomere.
- c) **Doplňujúce údaje k ukončeniu nefungujúceho projektu** - doklad, ktorý pozostáva z formulára doplňujúcich údajov k ukončeniu nefungujúceho projektu a príloh. Na základe tohto dokladu Prijímateľ preukazuje dodanie tovarov/poskytnutie služieb alebo vykonanie stavebných prác, ktoré boli zrealizované a uhradené zo strany Prijímateľa Dodávateľovi, čím došlo k ukončeniu, t.j. Sfunkčneniu nefungujúceho projektu.
- d) **Ex-ante finančná oprava** – individuálne zníženie hodnoty deklarovaných výdavkov z dôvodu zistení porušenia legislatívy SR alebo EÚ, najmä v oblasti verejného obstarávania (VO). Výška individuálnej ex-ante finančnej opravy sa určí v zodpovedajúcej sume Neoprávnených výdavkov, resp. ako percentuálna sadzba zo sumy Oprávnených výdavkov zákazky v rámci schváleného NFP alebo jeho časti, a to vo fáze pred úhradou NFP k výdavkom vzniknutým z dotknutej zákazky, v rámci ktorej boli nedostatky identifikované. Na účely správneho deklarovania výdavkov na EK je potrebné dohodnúť osobitný režim s Certifikačným orgánom v prípade, ak Ex-ante individuálna finančná oprava za porušenie legislatívy SR alebo EÚ v oblasti verejného obstarávania sa prekrýva s plošnou finančnou opravou, extrapoláciou alebo paušálnou sadzbou.
- e) **Monitorovacia správa Projektu** alebo **Monitorovacia správa** – správa pripravená Prijímateľom za určité stanovené obdobie, zasielaná Poskytovateľovi v Zmluve o poskytnutí NFP dohodnutých termínoch a formáte, obsahujúca všetky informácie o vecnej, finančnej, časovej a administratívnej Realizácii Projektu; Monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná.
- f) **Nefungujúci projekt** – predstavuje projekt, ktorý Ukončenie prác na projekte z vecného alebo finančného hľadiska nezrealizoval do 31.12.2015.
 - i. Vecne nezrealizovaný projekt – predstavuje prípad, kedy predmet projektu nie je plne zrealizovaný k 31.12.2015, t.j. predmet projektu nie je v celku hotový, resp. nie je v riadnej prevádzke.
 - ii. Finančne nezrealizovaný projekt - predstavuje prípad, kedy nedošlo v termíne do 31.12.2015 k úhrade výdavkov Prijímateľom Dodávateľovi, ktoré súvisia s plnením predmetu projektu.

V prípade bodu i., ak Prijímateľ využil Preddavkové platby, ktoré uhradil do 31.12.2015, sa uplatňuje postup Zúčtovania preddavkovej platby.
- g) **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konania alebo opomenutia Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť Zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola Zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa nepovažuje plynutie lehôt

vyplývajúcich z Právnych predpisov SR a EÚ.

- h) **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát.
- i) **Preddavková platba** - úhrada finančných prostriedkov zo strany Prijímateľa v prospech Dodávateľa vopred, t.j. pred dodaním dohodnutých tovarov/poskytnutím služieb alebo vykonaním stavebných prác; v bežnej obchodnej praxi sa používa aj pojem „záloha alebo preddavok“ a pre doklad, na základe ktorého sa úhrada realizuje sa používa aj pojem „zálohová faktúra alebo preddavková faktúra“; podmienky oprávnenosti výdavkov vzniknutých na základe Preddavkových platieb sú bližšie upravené v článku 14 VZP;
- j) **Sfunkčnenie nefungujúceho projektu** – predstavuje úspešné ukončenie projektu, ktorý je nefungujúci. Projekt sa sfunkční, ak Prijímateľ zrealizoval tú časť projektu, ktorá nebola vecne dokončená do 31.12.2015 a zároveň vykoná úhradu všetkých výdavkov Dodávateľovi, ktoré súvisia s predmetom projektu. Sfunkčnenie nefungujúceho projektu je prijímateľ povinný zrealizovať najneskôr do 31.7.2016.
- k) **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona o účtovníctve. Pre účely predkladania Žiadostí o platbu (predfinancovanie, refundácia) sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v § 10 ods. 1 písm. a) až f) zákona o účtovníctve, pričom za dostatočné splnenie náležitostí podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie prijímateľa v Žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“) v znení „Ako Prijímateľ čestne vyhlasujem, že nároková suma zodpovedá údajom uvedeným v účtovných dokladoch, je matematicky správna a vychádza z účtovníctva, oprávnené výdavky boli skutočne realizované v rámci obdobia oprávnenosti, nároková suma je v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané, fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane kontroly na mieste, požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy, originály dokumentácie k platbe, definované v zozname príloh sú v našej držbe, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly. Sú riadne zaznamenané účtovným zápisom v účtovníctve v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku alebo v prípade nesprávne nárokováných finančných prostriedkov v tejto žiadosti o platbu je možné, že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo bude vyžiadané vrátenie neoprávnené vyplatených finančných prostriedkov“. Pre účely predkladania dokladov v rámci Žiadosti o platbu sa za účtovný doklad rozdielne od definície v prvej vete považuje doklad, na základe ktorého je uhrádzaná Preddavková platba Prijímateľom Dodávateľovi;
- l) **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 nariadenia 1083 sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- m) **Zákazka s nízkou hodnotou** - za zákazku s nízkou hodnotou sa na účely tohto dokumentu považuje zákazka podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o VO“). Do 30. júna 2013 sa za zákazku s nízkou hodnotou považuje zákazka podľa ustanovenia § 102 zákona o VO účinného do 30. júna 2013.
- n) **Zúčtovanie preddavkovej platby** – preukázanie skutočnej výšky výdavkov realizovaných Dodávateľom na základe Preddavkovej platby poskytnutej zo strany Prijímateľa Dodávateľovi, v súlade s faktúrou vystavenou Dodávateľom a preukázanie reálneho dodania tovarov, poskytnutia služieb alebo stavebných prác vykonaných na základe poskytnutej Preddavkovej platby zo strany Prijímateľa;

Článok 2 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby bol Projekt realizovaný Riadne, Včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri Realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu. Ak Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich vykonával sám. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. V prípade, ak
 - a) Prijímateľ prestal spĺňať podmienky oprávnenosti stanovené vo Výzve a jej jednotlivých prílohách, teda prestal spĺňať základnú podmienku poskytnutia pomoci, v dôsledku čoho nebude ďalej oprávnený na čerpanie NFP podľa tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, Poskytovateľ je oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť;
 - b) dôjde k zmene týkajúcej sa Prijímateľa spočívajúcej v splynutí, zlúčení, rozdelení Prijímateľa, počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k takémuto prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, a to Bezodkladne po tom, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, aby v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedošlo k Podstatnej zmene Projektu. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť. Podstatnou zmenou Projektu je aj prevod alebo prechod vlastníctva majetku obstaraného alebo zhodnoteného v rámci Projektu, ak k nemu dôjde v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu a budú naplnené aj ďalšie podmienky pre Podstatnú zmenu Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak má Zmluvná strana za to, že druhá Zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu Zmluvy o poskytnutí NFP s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.
7. Prijímateľ je povinný riadiť sa aktuálnou verziou Manuálu informovania a publicity pre prijímateľov NFP zverejnenou na webovom sídle Poskytovateľa.

Článok 3 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre Realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb pre Realizáciu aktivít Projektu, v súlade so zákonom o VO, Právnymi dokumentmi vydanými Poskytovateľom pre oblasť verejného obstarávania (ďalej aj „VO“) a ich aktualizáciami, v súlade s podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP, usmerneniami vydanými Poskytovateľom a Právnymi predpismi SR a EÚ

- vzťahujúcimi sa na oblasť obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác. V prípade zákaziek na ktoré sa zákon o VO nevzťahuje (§ 1 ods. 2 a 3 zákona o VO), je prijímateľ povinný preukázať, resp. zdôvodniť hospodárnosť vynaložených výdavkov za podmienok určených Poskytovateľom.
3. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi Dokumentáciu z VO na obstaranie tovarov, služieb a prác a/alebo Dokumentáciu k obstaraniu podľa §1 ods. 2 a 3 zákona o VO. Poskytovateľ je oprávnený bližšie špecifikovať, ktorú Dokumentáciu a v akej lehote je Prijímateľ povinný predložiť na administratívnu kontrolu.
 4. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi Dokumentáciu k obstaraniu podľa § 1 ods. 2 a 3 zákona o VO, ktorým sa zabezpečuje obstaranie v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, Bezodkladne po uzatvorení príslušného právneho vzťahu.
 5. V prípade, že proces VO nebol do účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP ukončený, Prijímateľ je povinný predkladať na administratívnu kontrolu VO Dokumentáciu k VO v štádiu pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom s výnimkou zákaziek podľa § 9 ods. 9 zákona o VO, ktoré predkladá Prijímateľ po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom. Dokumentáciu je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi Bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú Dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
 6. V prípade, že proces VO bol ukončený do účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP je Prijímateľ povinný na kontrolu predložiť kompletnú Dokumentáciu z vykonaného VO Bezodkladne po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.
 7. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, poskytovanie služieb a uskutočnenie stavebných prác dodržiavať základné princípy VO vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, a ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti. Konečnú a výlučnú zodpovednosť za realizáciu VO v súlade so zákonom o VO, Právnymi dokumentmi Poskytovateľa, podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP, usmerneniami vydanými Poskytovateľom a Právnymi predpismi SR a EÚ vzťahujúcimi sa na oblasť obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác nesie v celom rozsahu Prijímateľ.
 8. V súvislosti s poskytovaním súťažných podkladov nie je zo strany Prijímateľa prípustné obmedzovať lehotu na poskytovanie súťažných podkladov. V tejto súvislosti je nevyhnutné ponechať lehotu na poskytovanie súťažných podkladov totožnú s lehotou na predkladanie ponúk.
 9. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona o VO začať odo dňa zverejnenia výzvy na predkladanie žiadosti o NFP, t.j. od 30. apríla 2015, dodržiavať princípy a postupy VO definované v zákone o VO a Právných dokumentoch Poskytovateľa (najmä v Metodickom pokyne RO č. 12 k zadávaniu zákaziek podľa § 9 ods. 9 v podmienkach OP KaHR).
 10. Vykonanie VO v rozpore so zákonom o VO, Právnymi dokumentmi Poskytovateľa, podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP, usmerneniami vydanými Poskytovateľom a Právnymi predpismi SR a EÚ, bez ohľadu na to, kedy bolo počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP zistené, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) môže predstavovať podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa preklasifikovať Oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takehoto VO vcelku alebo z časti do Neoprávnených výdavkov; v prípade uzatvorenia dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, poskytnutie služieb alebo uskutočnenie stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie

týkajúce sa preklasifikovania Oprávnených výdavkov na Neoprávnené výdavky vzniknutých uzatvorením takéhoto dodatku použije obdobne.

11. Poskytovateľ vykonáva administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní odo dňa predloženia príslušnej Dokumentácie vymedzenej v ods. 3 až 6 tohto článku Poskytovateľovi, pričom doručením Dokumentácie sa rozumie prijatie kompletnej Dokumentácie Poskytovateľom, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak (uvedená lehota je procesnoprávna, t.j. lehota je zachovaná, keď Poskytovateľ zašle závery z administratívnej kontroly obstarávania VO v posledný deň lehoty na poštovú prepravu). Poskytovateľ kontroluje aj aplikovanie možnosti uvedenej v § 46 ods. 2 zákona o VO, ktorá sa týka možnosti zrušenia VO zo strany Prijímateľa, ak neboli predložené viac ako dve ponuky. V takomto prípade Poskytovateľ vyzve Prijímateľa, aby v lehote nie kratšej ako 7 kalendárnych dní od doručenia tejto výzvy odôvodnil, prečo predmetný postup zadávania zákazky nezrušil. Ak Prijímateľ v stanovenej lehote nepredloží odôvodnenie, resp. Poskytovateľ nebude pokladať predložené odôvodnenie za dostatočné, požiada Poskytovateľ Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej aj „ÚVO“) o vykonanie kontroly predmetného VO v zmysle Dohody o spolupráci s ÚVO. Rovnako Poskytovateľ požiada ÚVO o vykonanie kontroly predmetného VO, ak Prijímateľ nezrušil použitý postup zadávania zákazky v prípade, že v rámci použitého postupu zadávania zákazky bola predložená len jedna ponuka. Ďalší postup uplatní Poskytovateľ na základe výsledkov kontroly zo strany ÚVO. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie ani momentom začatia inej kontroly v zmysle článku 12 týchto VZP alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
12. Poskytovateľ preruší administratívnu kontrolu obstarávania a vyzve Prijímateľa na odstránenie nedostatkov/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy v prípade, ak v rámci výkonu administratívnej kontroly obstarávania identifikuje nedostatky, resp. nejasnosti. Lehota na oboznámenie Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly prestáva plynúť dňom odoslania výzvy. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie nová lehota 21 dní.
13. Ak Poskytovateľ požiada o kontrolu procesu VO ÚVO, Poskytovateľ zašle Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu VO na ÚVO, resp. požiadal o vypracovanie odborného čiastkového stanoviska alebo osobnú konzultáciu. Lehota podľa odseku 11 tohto článku na oboznámenie (zaslanie) Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly prestane plynúť. Prijímateľ nie je v tomto prípade oprávnený vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (napr. uzavretie zmluvy, uzavretie dodatku zmluvy). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu VO na ÚVO Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP. Dňom doručenia oznámenia ÚVO o výsledku kontroly procesu VO do dispozície Poskytovateľa, resp. čiastkového odborného stanoviska alebo zápisnice z osobnej konzultácie, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný, najneskôr v posledný deň tejto lehoty oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly VO.

Administratívna kontrola VO v štádiu pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom

14. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese VO ako člen komisie na vyhodnotenie ponúk bez práva vyhodnocovať ponuky. Týmto nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa vykonávať administratívnu kontrolu postupov VO, ani právo Poskytovateľa kontrolovať proces VO následne v rámci kontroly Projektu na mieste. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred. Poskytovateľ je rovnako oprávnený na účel minimalizovania porušenia postupov a princípov VO, priebežne kontrolovať realizáciu VO zo strany Prijímateľa vo forme ex-ante kontroly, na účely ktorej je oprávnený vyžadovať relevantnú Dokumentáciu ešte pred jej samotným použitím v procesoch VO.
15. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly v lehote stanovenej v odseku 11 tohto článku VZP oznámi Prijímateľovi neakceptovanie predloženej

Dokumentácie, vyzve Prijímateľa na zrušenie súťaže a odporučí vyhlásenie nového VO (ak to umožňuje časové lehoty Realizácie aktivít Projektu), ak v procese administratívnej kontroly, pred uzavretím zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom, identifikuje závažné porušenie zákona o VO, resp. postupov a princípov VO, Právnych predpisov EÚ a SR, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom. Súčasne oznámi Prijímateľovi, že nesúhlasí s uzatvorením zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom, v dôsledku čoho výdavky súvisiace s takto uzavretou zmluvou nebudú považované za Oprávnené výdavky Projektu. Ak by k vzniku výdavkov z takto uzavretej zmluvy došlo, Prijímateľ berie na vedomie, že tieto výdavky Poskytovateľ nepripustí do financovania, pokiaľ nie je v Metodickom pokyne Centrálného koordinačného orgánu (CKO) č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti pri porušení pravidiel a postupov VO uvedené inak. Ak Poskytovateľ identifikuje nedostatky v procese VO u Prijímateľa pred uzatvorením dodatku k zmluve s Dodávateľom, postupuje obdobne ako je uvedené v predchádzajúcom odseku, a teda Poskytovateľ vyjadrí svoj nesúhlas s uzavretím dodatku.

16. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia sa so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 a § 88 zákona o VO.
17. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov VO, resp. porušenia Právnych predpisov SR a EÚ pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom a nedôjde k odstráneniu protiprávneho stavu, Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi, že nesúhlasí s uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí projekt do financovania, pokiaľ nie je v Metodickom pokyne Centrálného koordinačného orgánu (CKO) č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti pri porušení pravidiel a postupov VO uvedené inak. V prípade uzatvorenia dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
18. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly v lehote do 21 dní odo dňa predloženia príslušnej Dokumentácie Prijímateľom Poskytovateľovi, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu aktivít Projektu do času oboznámenia sa so závermi z administratívnej kontroly. Prijímateľ nie je v tomto prípade oprávnený vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (napr. uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, uzatvorenie dodatku k zmluve s Dodávateľom Projektu). Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP. Týmto ustanovením nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa kontrolovať uvedenú Dokumentáciu.
19. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania). Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou VO nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené najmä v odseku 10, 21 a 22 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení, rozhodnutí a výkladových stanovísk ÚVO alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s EK alebo inými orgánmi SR a EÚ.

Administratívna kontrola VO v štádiu po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom

20. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly obstarávania aj na obstarávania ukončené pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP, pričom administratívnu kontrolu vykoná až po účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia

súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.

21. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov VO, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ po uzavretí zmluvy Prijímateľa a úspešného uchádzača, ale ešte pred úhradou Oprávnených výdavkov v ŽoP, vzťahujúcou sa k oprávneným výdavkom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie VO (napr. na základe záverov z administratívnej kontroly), Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi Ex-ante finančnú opravu resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe VO do financovania. Konečné potvrdenie Ex-ante finančnej opravy vydá Poskytovateľ Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto VO budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej Ex-ante finančnej korekcie. Podmienky určenia Ex-ante finančnej opravy a súčasného pripustenia kontrolovaného VO k financovaniu v štádiu po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom sú upravené v Metodickom pokyne CKO č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti pri porušení pravidiel a postupov VO.

Spoločné ustanovenia k administratívnej kontrole VO

22. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov VO, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v ŽoP, vzťahujúcej sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie VO, (napr. na základe výsledkov kontroly na mieste, vládneho auditu, auditu EK a pod.) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore, a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Pri stanovovaní výšky finančných prostriedkov, ktoré majú byť Prijímateľom vrátené, Poskytovateľ postupuje v zmysle Metodického pokynu CKO č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti pri porušení pravidiel a postupov VO resp. iného Právneho dokumentu vydaného na to oprávneným orgánom, najmä CKO (napr. usmernenie CKO k finančným opravám za skrátené lehoty na poskytnutie súťažných podkladov v prípade VO začatých do 7.7. 2013 a pod.).
23. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom povinnosť Dodávateľa strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Zároveň sa Prijímateľ zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom povinnosť predkladať elektronickú verziu (vo formáte MS Excel) podrobného rozpočtu, ako aj povinnosť predkladať v elektronickej verzii každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy.
24. Na účel overenia súladu realizácie VO s interným aktom Prijímateľa je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať si interný akt, ktorý upravuje realizáciu VO v podmienkach Prijímateľa a plán verejného obstarávania na príslušný kalendárny rok. Ak realizácia VO Prijímateľom bude uskutočnená v súlade s podmienkami a postupmi definovanými v internom akte Prijímateľa, avšak v rozpore s princípmi a postupmi VO definovanými právnymi predpismi EÚ a SR a Právnymi dokumentami vydanými Poskytovateľom, rozhodujúce pre posúdenie splnenia podmienok a postupov VO je dodržanie právnych predpisov EÚ a SR a Právnych dokumentov vydaných Poskytovateľom.
25. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe VO nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy VO s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.) resp. skôr ako bude potvrdená Ex-ante finančná oprava.
26. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly VO, resp. po potvrdení určenia Ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe VO.